



「グループ」メニューから「メール」を選択してください。
この画面から、所属するメンバーに対して、メールを送信することが可能です。

チームや役職ごとにメールを送信することができます。
個人を指定して送信することも可能です。
※アプリ上でメッセージの内容を確認することはできません。